

UCHWAŁA NR XXXVII/223/09
RADY GMINY CHORKÓWKA

z dnia 29 grudnia 2009 r.

w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Chorkówka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r, Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) oraz § 2, § 3 i § 4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 r, Nr 5, poz.33) **Rada Gminy Chorkówka uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Chorkówka, stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały

§ 2. Ustala się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Chorkówka, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chorkówka

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

WYMAGANIA JAKIE POWINIEN SPEŁNIAĆ PRZEDSIĘBIORCA UBIEGAJĄCY SIĘ O UZYSKANIE ZEZWOLENIA NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI Z TERENU GMINY CHORKÓWKA

I. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Chorkówka spełniać powinien następujące wymagania:

- 1) prowadzić zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
- 2) posiadać zaplecze techniczno - biurowe,
- 3) posiadać specjalistyczne środki transportu przystosowane do odbierania oraz transportu odpadów komunalnych zmieszanych, z urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w uchwale Rady Gminy Chorkówka Nr 59/2006 z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Chorkówka.
- 4) posiadać środki transportu przystosowane do odbioru odpadów zebranych selektywnie, o których mowa w § 12 regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Chorkówka, o którym mowa w pkt. 3,
- 5) posiadać środki techniczne, umożliwiające odbiór odpadów zebranych podczas jednorazowo zorganizowanych akcji zbiórek:
 - a) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - b) odpadów wielkogabarytowych,
- 6) utrzymywać specjalistyczne środki transportu oraz pozostały sprzęt techniczny umożliwiający wykonywanie tych usług w należyтым stanie technicznym i sanitarnym, w szczególności poprzez przeprowadzenie okresowej dezynfekcji i mycia,
- 7) posiadać urządzenia techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy, drogą elektroniczną lub poprzez wydruk komputerowy, danych wymaganych przepisami.

II. Przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia, zobowiązany jest do wykazania się dokumentami stwierdzającymi posiadanie odpowiednich środków technicznych i spełnianie wymagań określonych w niniejszej uchwale.

III. Dokumentami, o których mowa w pkt II są:

- zaświadczenie o wpisie w ewidencji działalności gospodarczej lub odpisu KRS,
- tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno - biurowe,
- umowa kupna - sprzedaży, najmu lub faktura, potwierdzająca posiadanie specjalistycznych środków transportu do odbierania oraz transportu odpadów komunalnych.

VI. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia obowiązany jest:

- posiadać aktualną umowę umożliwiającą przekazanie odpadów zebranych selektywnie do dalszego przetworzenia lub unieszkodliwiania przez instalacje, urządzenia i obiekty wymienione w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami lub Planie Gospodarki Odpadami dla Związku Gmin Dorzecza Wisłoki, w części dotyczącej Gminy Chorkówka.
- przekazywać do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w Krośnie odpady zmieszane.

WYMAGANIA JAKIE POWINIEN SPEŁNIAĆ PRZEDSIĘBIORCA UBIEGAJĄCY SIĘ O UZYSKANIE ZEZWOLENIA NA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI W ZAKRESIE OPRÓŻNIANIA ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH I TRANSPORTU NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI Z TERENU GMINY CHORKÓWKA

- I.** Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Chorkówka spełniać powinien następujące wymagania:
- 1) prowadzić zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych
 - 2) posiadać zaplecze techniczno – biurowe,
 - 3) posiadać sprzęt samochodowy (asenizacyjny) odpowiadający technicznym oraz sanitarno - porządkowym wymaganiom określonym w rozporządzeniu ministra infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r., Nr 193, poz. 1617),
- II.** Przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia, zobowiązany jest do wykazania się dokumentami stwierdzającymi posiadanie odpowiednich środków technicznych i spełnianie wymagań określonych w niniejszej uchwale.
- III.** Dokumentami, o których mowa w pkt II są:
- zaświadczenie o wpisie w ewidencji działalności gospodarczej lub odpisu KRS,
 - tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno – biurowe,
 - umowa kupna - sprzedaży, najmu lub faktura, potwierdzająca posiadanie specjalistycznych środków transportu do odbierania oraz transportu nieczystości ciekłych.